



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE III
CIRCOLO**

Via Canduglia, 1 - 81031 **Aversa** (Ce) - Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928
Cod.F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200b

E-mail: ceee01200b@istruzione.it

www.3circolodidatticoaversa.gov.it

Ai Docenti di Scuola Primaria
Agli Assistenti Amministrativi
Al Direttore S.G.A. per gli adempimenti di competenza

**Oggetto: Valutazione intermedia alunni Scuola primaria -Convocazione scrutini 1°
quadrimestre Scuola Primaria – a. s. 2021/2022.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 13 Aprile 2017, n. 62, “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato”;

VISTO l’articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Calendario scolastico per l’anno 2021/22, adottato dalla Regione Campania

VISTA l’O.M. 172 del 04/12/2020

VISTA la nota ministeriale n. 699 del 6 maggio 2021 concernente la “*Valutazione periodica e finale nelle classi intermedie Primo e secondo ciclo di istruzione*”;

VISTO il POF-triennale dell’istituto con particolare riferimento al protocollo di valutazione vigente;

TENUTO CONTO che il gruppo docente riunito per lo scrutinio, intermedio e finale, è un organo collegiale giudicante perfetto, che esige la presenza di tutti i suoi componenti per la validità delle deliberazioni da assumere, pertanto, deve operare con la partecipazione di tutti i suoi componenti.

C O N V O C A

in sede tecnica, in videoconferenza, a mezzo piattaforma G-SUITE, i docenti contitolari delle classi delle Scuole Primarie dipendenti dall’Istituto per discutere del seguente odg:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Valutazione globale della classe.
- 3) Valutazione dei singoli studenti
- 4) Verifica dell’attuazione di Piani Didattici Personalizzati, azioni relative a studenti con bisogni educativi speciali
- 5) Verifica PEI

Calendario delle operazioni di scrutinio

GIORNO	ORA	CLASSI	PLESSO
09/02/2022	15.30 -16.00	Prime	Stefanile
09/02/2022	16.00 -16.30	Terze	Stefanile
09/02/2022	16.30 -17.00	Quarte	Stefanile
09/02/2022	17.00 -17.30	Quinte	Stefanile
09/02/2022	17.30 -18.00	Prime – seconde - terze	-Platani
09/02/2022	18.00 -18.30	Quarte - Quinte	-Platani
10/02/2022	15.30 -16.00	Prime	Wojtyla
10/02/2022	16.00 -16.30	Seconde	Wojtyla
10/02/2022	16.30 -17.00	Terze	Wojtyla
10/02/2022	17.00 -17.30	Quarte	Wojtyla
10/02/2022	17.30 -18.00	Quinte	Wojtyla
10/02/2022	18.00 -18.30	Seconde	Stefanile

Si ricorda ai docenti che:

- la valutazione, deliberata dal Collegio dei docenti ed inserita nel PTOF , verrà espressa nel documento di valutazione attraverso la definizione dei livelli per ogni obiettivo declinato nelle varie discipline;
 - per l'insegnamento della Religione Cattolica, la valutazione è espressa con un giudizio sintetico formulato dal docente (ottimo, distinto, buono, sufficiente, non sufficiente);
 - in sede di scrutinio il docente coordinatore dell'insegnamento di Ed. Civica formula la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'Educazione Civica;
 - i docenti specializzati per le attività di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni disabili, i criteri a norma dell'art. 314, comma 2 del T.U. n° 297/94. Qualora un alunno con disabilità sia affidato a più docenti di sostegno essi si esprimono con un unico livello;
 - la valutazione del comportamento delle alunne e degli alunni è espressa collegialmente dai docenti contitolari della classe, mediante un giudizio sintetico che fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza”, formulato secondo le modalità deliberate dal Collegio dei docenti ed inserite nel PTOF d'istituto e su RE;
 - tutti i docenti dovranno attenersi agli indicatori approvati collegialmente e far riferimento per la relativa compilazione agli allegati posti sul sito della scuola nella sezione valutazione;
 - ciascun coordinatore, oltre ai compiti del singolo docente, inserisce in RE, sulla scorta delle informazioni raccolte durante l'anno, il giudizio globale e del comportamento sul singolo alunno;
 - al termine degli scrutini ogni team dovrà provvedere a redigere il verbale di scrutinio
- Relativamente agli alunni diversamente abili e con BES (CON PDP) a cura del consiglio/team di classe, entro e non oltre il 10 giugno p.v. per gli alunni con BES è necessario indicare per la stesura della relazione finale (in forma libera):**
1. Condizioni e livelli di partenza degli allievi
 2. Per quali discipline sono stati adottati particolari misure compensative e dispensative
 3. Livello di maturazione in rapporto alle condizioni di partenza
 5. Attività integrative svolte, ritenute necessarie per contenuti e metodologie, ai specifici bisogni educativi.
 7. Strumenti di verifica e valutazione adottati.
- Tale relazione verrà inserita in RE sezione Verbali.

Compiti dei coordinatori:

- procedere immediatamente dopo lo scrutinio alla redazione del verbale inserito nel RE, salvarne una copia ed inserirla nella voce verbali del RE della propria classe;
- accertarsi in sede di scrutinio della presenza e del consenso dei docenti attraverso appello nominale;
- **chiudere lo scrutinio al termine delle operazioni ad esso connesse e in ogni caso entro e non oltre il 13 febbraio 2022;**

Si ricorda che gli scrutini finali avvengono alla presenza di tutti i docenti della classe, ivi compresi il docente di sostegno, il docente specialista per l'insegnamento della lingua straniera e, limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di religione.

Indicazioni operative per lo svolgimento regolare della seduta:

1. possono partecipare alla riunione solo i membri del Consiglio;
2. il collegamento in remoto non può avvenire da luogo pubblico, né in luoghi diversi da una propria stanza (es. macchina) e il docente sarà l'unico presente nella stanza della propria postazione;
3. il mezzo utilizzato deve consentire al presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti virtualmente;
4. la riunione dovrà essere percepita in modo adeguato dai partecipanti a distanza i quali dovranno poter intervenire alla discussione;
6. i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente ed al rispetto delle norme in materia di privacy ex Regolamento Europeo 2016/679; non è permesso registrare

Il Dirigente scolastico

dott.ssa Anna Lisa Marinelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art 3 comma 2 del D.L. n° 39/1993