



DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO

Via Canduglia, 1 - 81031 Aversa (Ce) - Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928

Cod.F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200b

E-mail: ceee01200b@istruzione.it

www.3circolodidatticoaversa.edu.it

Al DSGA C. Antico
Al sito web – sez.
Amm.ne trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Determina dirigenziale relativa all'assegnazione dell'incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del PON FSE 2014-2020 Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 – Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio, nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico, soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "scuole al centro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1.A – Fondo inclusione sociale e lotta al disagio.

TITOLO PROGETTO "Work in progress!" 10.2.1A -FSEPON-CA-2019-25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 4395 del 9 marzo 2018 – Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio, nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico, soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "scuole al centro".

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1.A – Fondo inclusione sociale e lotta al disagio

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/33215 del 06 novembre 2019 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 4395 del 9 marzo 2018

VISTA la nota prot. AOODGEFID/653 del 17/01/2020, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale - Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di € 39.927,30

VISTO che per l'Istituzione scolastica ammessa al finanziamento come da nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/33215 del 06 novembre 2019, i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e chiusi mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30/09/2022 utilizzando anche il periodo estivo

VISTA la lettera di autorizzazione inviata alla Direzione Didattica 3 Circolo di Aversa prot.n. AOODGEFID-653 del 17/01/2020
VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020, cd. Linee Guida, aggiornate nell'Ottobre 2020
VISTO l'art. 53 comma 7 del D. L.vo 165/2001 "Testo Unico del Pubblico Impiego";
VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020, cd. Linee Guida, aggiornate nell'Ottobre 2020;
VISTA la nota MIUR AOODGEFID 34115 del 18.12.2017;
VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 70 del 07/02/2022
VISTO l'inserimento nel Programma Annuale 2021 del Progetto "Work in progress!" e il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 585/U del 18/02/2020 relativo al Progetto di cui all'Avviso Pubblico Prot. 4395 del 9 marzo 2018 in oggetto
VISTO il decreto prot. n. 0857/U del 01/03/2022 di nomina del responsabile unico del procedimento RUP per l'attuazione del progetto cui trattasi
VISTO il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi
VISTO il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 del Codice degli appalti e ss.mm.ii.;
VISTO l'art. 132, par. 1, Ultimo periodo Reg. (UE) n. 1303/2013 secondo cui "Non si applica nessuna detrazione o trattenuta né alcun onere specifico o di altro genere con effetto equivalente che porti alla riduzione degli importi dovuti ai beneficiari
PRECISATO CHE l'attività di cui trattasi è svolta in maniera compatibile con la propria attività istituzionale ai sensi dell'art. 15 c.1 del vigente CCNL ;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTA la nota MIUR AOODGEFID n 38115 del 18 dicembre 2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE
CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto, la gestione della GPU e della SIF;
CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie

DETERMINA

Art.1 Affidamento incarico

Di conferire al DSGA Caterina Antico , in servizio presso la Direzione Didattica 3 Circolo di Aversa l'incarico a svolgere l'attività di gestione Amministrativa e Contabile per l'anno scolastico in corso del Progetto ""**Work in progress!**"" 10.2.1A -FSEPON-CA-2019-25

Art. 2 Compiti

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico curerà e coordinerà, unitamente al Dirigente Scolastico, tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al progetto, i pagamenti inerenti le attività, gli adempimenti contributivi e fiscali, l'aggiornamento dei documenti contabili di cui al D.I. n. 129/2018, la predisposizione dei contratti da stipulare, la registrazione dei contratti all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative), l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Art. 3 Compenso

Il DSGA per le prestazioni oggetto della presente determina sarà compensato come di seguito specificato: importo commisurato a quanto previsto nella tabella 6 allegata al vigente CCNL del comparto Scuola; l'importo orario ammonta a euro 18,50 lordo dipendente che corrispondono a euro 24,55 lordo stato a ora. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio extra orario effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà lettera di incarico

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Lisa Marinelli